

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL

Estados financieros

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020

## INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

A los señores Directores y Socios de  
Universidad Gabriela Mistral

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Universidad Gabriela Mistral, que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2021 y 2020 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas y las correspondientes notas a los estados financieros.

### Responsabilidad de la Administración por los estados financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo a Normas Internacionales de Información Financiera emitidas por el International Accounting Standards Board (“IASB”). Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

### Responsabilidad del Auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestras auditorías. Efectuamos nuestras auditorías de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados a las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

## Opinión

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros, presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Universidad Gabriela Mistral al 31 de diciembre de 2021 y 2020 y los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera emitidas por el International Accounting Standards Board (“IASB”).

  
Santiago, Chile  
Abril 20, 2022

  
Christian Armagada R.  
Socio

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL  
ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Estados de situación financiera.....	9
Estados de resultados integrales.....	11
Estados de cambios en el patrimonio neto.....	12
Estados de flujos de efectivo.....	13

Índice de Notas

1	INFORMACIÓN GENERAL.....	14
1.1	Situación Operacional.....	14
1.2	Aprobación estados financieros .....	15
2.	BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS .....	16
2.1	Declaración de cumplimiento.....	16
2.2	Responsabilidad de la información .....	16
2.3	Período cubierto .....	16
2.4	Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes.....	16
2.5	Compensación de saldos y transacciones .....	17
2.6	Moneda de presentación y moneda funcional .....	17
2.7	Nuevos pronunciamientos contables.....	17
3.	RESUMEN DE PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES .....	18
3.1	Efectivo y equivalente al efectivo .....	18
3.2	Activos y pasivos financieros .....	19
3.3	Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar .....	19
3.4	Propiedades, planta y equipos.....	20
3.5	Deterioro del valor de los activos .....	21
3.6	Arrendamientos.....	21
3.7	Provisiones por beneficios a los empleados .....	22
3.8	Reconocimiento de ingresos .....	22
3.9	Impuestos a la renta e impuestos diferidos.....	22
3.10	Provisiones.....	22
3.11	Provisión Crédito con Garantía Estatal (CAE).....	23
3.12	Patrimonio.....	23

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL  
ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020

4.	GESTION DEL RIESGO FINANCIERO .....	23
5.	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO.....	26
5.1	Composición del efectivo y equivalente de efectivo .....	26
6.	DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR.....	26
6.1	Detalle de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes .....	26
6.2	Cuentas por cobrar por tipos de documentos, corto y largo plazo: .....	27
7.	OTROS ACTIVOS FINANCIEROS, NO FINANCIEROS E INTANGIBLES DISTINTOS DE LA PLUSVALÍA .....	28
7.1	Otros activos financieros, corrientes .....	28
7.2	Otros activos no financieros.....	29
7.3	Activos intangibles distintos de la plusvalía .....	29
8.	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS .....	30
9.	IMPUESTOS CORRIENTES.....	34
9.1	Información general .....	34
9.2	Impuestos diferidos .....	34
9.3	Activos por impuestos corrientes .....	34
10.	OTROS PASIVOS FINANCIEROS CORRIENTES Y NO CORRIENTES.....	34
11.	OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS, CORRIENTE.....	37
12.	CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR .....	37
13.	CUENTAS POR COBRAR Y PAGAR ENTIDADES RELACIONADAS .....	38
14.	PROVISIONES POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS .....	39
14.1	Detalle de provisiones por beneficios a empleados.....	39
14.2	Movimiento de provisiones.....	39
15.	OTRAS PROVISIONES CORRIENTES .....	39
16.	PATRIMONIO NETO .....	40
17.	INGRESOS ORDINARIOS - COSTO DE VENTA.....	41
18.	GASTOS DE ADMINISTRACION .....	42
19.	OTROS INGRESOS, POR FUNCION .....	43
20.	INGRESOS FINANCIEROS .....	43
21.	OTROS GASTOS, POR FUNCION .....	44
22.	COSTOS FINANCIEROS .....	44

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL  
ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020

23.	DIFERENCIAS TIPO DE CAMBIO.....	45
24.	REMUNERACIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO.....	45
25.	SITUACIÓN FINANCIERA .....	46
26.	CATEGORIAS DE ACTIVO Y PASIVOS FINANCIEROS.....	47
27.	CONTINGENCIAS Y RESTRICCIONES .....	48
28.	HECHOS POSTERIORES.....	48

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL  
ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020

ACTIVOS	Notas	31/12/2021 (M\$)	31/12/2020 (M\$)
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>			
Efectivo y equivalentes al efectivo	5	405.610	491.701
Otros activos financieros, corrientes	7	163.020	-
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	6	2.277.162	1.256.048
Cuentas por cobrar empresas relacionadas	13	-	299.095
Activos por impuestos	9	80.998	75.845
Otros activos no financieros, corrientes	7	59.168	14.680
<b>TOTAL DE ACTIVOS CORRIENTES</b>		<b>2.985.958</b>	<b>2.137.368</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTES</b>			
Propiedades, planta y equipo, neto	8	342.805	138.866
Activos intangibles distintos a la plusvalía	7	483.343	73.085
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	6	199.494	146.631
<b>TOTAL DE ACTIVOS NO CORRIENTES</b>		<b>1.025.642</b>	<b>358.582</b>
<b>TOTAL DE ACTIVOS</b>		<b>4.011.600</b>	<b>2.495.951</b>

Las notas adjuntas números 1 a 28  
forman parte integral de estos estados financieros.

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL  
ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020

PASIVOS	Notas	31/12/2021 (M\$)	31/12/2020 (M\$)
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>			
Otros pasivos financieros	10	628.118	164.705
Otros pasivos no financieros	11	1.638.385	832.639
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	12	436.410	389.661
Provisiones por beneficios a los empleados	14	298.459	219.316
Otras provisiones	15	78.914	116.969
<b>TOTAL PASIVOS CORRIENTES</b>		<b>3.080.286</b>	<b>1.723.290</b>
<b>PASIVOS NO CORRIENTES</b>			
Otros pasivos financieros	10	1.840.164	535.295
<b>TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES</b>		<b>1.840.164</b>	<b>535.295</b>
<b>TOTAL PASIVOS</b>		<b>4.920.450</b>	<b>2.258.585</b>
<b>PATRIMONIO</b>			
Aportes		11.091.322	11.091.322
Reserva revalorización		728.415	728.415
Déficit acumulado		(12.728.588)	(11.582.371)
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>		<b>(908.851)</b>	<b>237.366</b>
<b>TOTAL PATRIMONIO Y PASIVOS</b>		<b>4.011.600</b>	<b>2.495.951</b>

Las notas adjuntas números 1 a 28  
forman parte integral de estos estados financieros.



UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL  
ESTADOS DE RESULTADOS INTEGRALES

Por los ejercicios comprendidos al 31 de diciembre de 2021 y 2020

ESTADOS DE RESULTADOS INTEGRALES	Notas	01/01/2021	01/01/2020
		31/12/2021	31/12/2020
		(M\$)	(M\$)
Ingresos de actividades ordinarias	17	4.890.086	3.015.299
Costos operacionales	17	(4.238.109)	(2.894.725)
<b>Superávit bruto</b>		<b>651.977</b>	<b>120.574</b>
Otros ingresos, por función	19	95.082	4.594.426
Ingresos financieros	20	5.469	20.902
Gastos de administración	18	(1.603.220)	(958.633)
Otros gastos, por función	21	(129.715)	(1.913.918)
Costos financieros	22	(170.690)	(90.658)
Diferencia por tipo de cambio	23	4.881	(1.534)
<b>(Déficit) Superávit antes de impuestos</b>		<b>(1.146.217)</b>	<b>1.771.159</b>
Gasto por impuestos a las ganancias		-	-
<b>(Déficit) Superávit del año</b>		<b>(1.146.217)</b>	<b>1.771.159</b>
Otro resultado integral		-	-
<b>Resultado Integral total</b>		<b>(1.146.217)</b>	<b>1.771.159</b>

Las notas adjuntas números 1 a 28  
forman parte integral de estos estados financieros.

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL

ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

Por los ejercicios comprendidos al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	<b>Aporte Pagado (M\$)</b>	<b>Reserva Valorización (M\$)</b>	<b>Déficit Acumulados (M\$)</b>	<b>Total (M\$)</b>
Saldo inicial al 01.01.2021	11.091.322	728.415	(11.582.371)	237.366
Resultado integral:				
Superávit del ejercicio	-	-	(1.146.217)	(1.146.217)
Total resultado integral	-	-	(1.146.217)	(1.146.217)
Total de cambios en el patrimonio	-	-	(1.146.217)	(1.146.217)
Saldo final al 31.12.2021	<u>11.091.322</u>	<u>728.415</u>	<u>(12.728.588)</u>	<u>(908.851)</u>

	<b>Aporte Pagado (M\$)</b>	<b>Reserva Valorización (M\$)</b>	<b>Déficit Acumulados (M\$)</b>	<b>Total (M\$)</b>
Saldo inicial al 01.01.2020	11.091.322	728.415	(13.353.530)	(1.533.793)
Resultado integral:				
Déficit del ejercicio	-	-	1.771.159	1.771.159
Total resultado integral	-	-	1.771.159	1.771.159
Total de cambios en el patrimonio	-	-	1.771.159	1.771.159
Saldo final al 31.12.2020	<u>11.091.322</u>	<u>728.415</u>	<u>(11.582.371)</u>	<u>237.366</u>

Las notas adjuntas números 1 a 28  
forman parte integral de estos estados financieros.

UNIVERSIDAD GABRIELA MISTRAL  
ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO INDIRECTO  
Por los ejercicios comprendidos al 31 de diciembre de 2021 y 2020

<b>Flujo originado por actividades de operación</b>	<b>Not:</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>
		<b>(M\$)</b>	<b>(M\$)</b>
Superávit (Pérdida) del ejercicio		(1.146.217)	1.771.159
Ajustes por disminuciones (incrementos) en cuentas por cobrar de origen comercial		(1.073.977)	54.512
Ajustes por disminuciones (incrementos) en otras cuentas por cobrar derivados de las actividades de operación		(207.508)	(528)
Ajustes por incrementos (disminuciones) en cuentas por pagar de origen comercial		46.749	58.140
Ajustes por incrementos (disminuciones) en cuentas por pagar a entidades relacionadas	13	-	(3.623.642)
Ajustes por disminuciones (incrementos) en activos por impuestos corrientes		(5.154)	(1.895)
Ajuste por incrementos (disminuciones) en otras cuentas por pagar derivadas de las actividades de operación		1.104.841	(147.172)
Ajustes por pérdida de valor en venta activo fijo	21	-	693.643
Ajustes por gastos de depreciación y amortización	8	95.340	68.912
Ajustes por provisiones		41.088	112.946
Otros ajustes por partidas distintas al efectivo		-	3.173
<b>Flujos de efectivo netos utilizados en (procedentes de) actividades de operación</b>		<b>(1.144.837)</b>	<b>(1.010.753)</b>
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión</b>			
Compras de propiedades, plantas y equipos	8	(241.677)	(15.571)
Activos intangibles distintos a la plusvalía	7	(467.858)	(73.085)
Venta de propiedades, plantas y equipos	21	-	4.248.546
<b>Flujo de efectivos netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión</b>		<b>(709.535)</b>	<b>4.159.890</b>
<b>Flujos de efectivo netos utilizados de actividades de financiación</b>			
(Pago) obtención préstamos empresas relacionadas	13	-	(3.420.365)
(Pago) obtención de préstamos bancarios netos	10	1.768.282	700.000
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de actividades de financiación</b>		<b>1.768.282</b>	<b>(2.720.365)</b>
<b>Incremento neto de efectivo y equivalente al efectivo</b>		<b>(86.091)</b>	<b>428.772</b>
<b>Efectivo y equivalente al efectivo al principio del período</b>	5	<b>491.701</b>	<b>62.928</b>
<b>Efectivo y equivalentes al efectivo al final del período</b>		<b>405.610</b>	<b>491.701</b>

## **1 INFORMACIÓN GENERAL**

Según acta de asamblea extraordinaria de socios de Universidad Gabriela Mistral celebrada con fecha 15 de enero del 2020, se acordó: (i) el ingreso de Universidad San Sebastián a la Universidad Gabriela Mistral como el nuevo y único controlador de la Universidad; (ii) el retiro y renuncia de Sodalicio de Vida Cristiana y de Fundación CEC Chile como controladores de la Universidad Gabriela Mistral y la remoción de los socios activos designados por éstas; (iii) la designación por parte de Universidad San Sebastián de nuevos socios activos en la Universidad; y, (iv) la reforma de estatutos en la Universidad Gabriela Mistral, en los cuales se reflejan todos y cada uno de los cambios enunciados precedentemente. Con la reducción a escritura pública del acta singularizada precedentemente, con fecha 05 de febrero de 2020, se materializó el cambio de control de Universidad Gabriela Mistral, quedando la Universidad San Sebastián como único y exclusivo controlador.

Además, en dicha asamblea extraordinaria de socios de la Universidad, se designó a los miembros de la Junta Directiva de la Corporación por un nuevo periodo estatutario. En dicha instancia, se designaron como miembros de la Junta Directiva a los señores y señoras:

- Carlos Williamson Benaprés: Presidente de la Junta Directiva,
- Javier Valenzuela Acevedo: Vicepresidente de la Junta Directiva,
- Moisés Silva Triviño,
- Ximena De Juan Guzmán, y
- José Hipólito Zañartu Rosselot.

Posteriormente, en sesión extraordinaria de la Junta Directiva de la Universidad Gabriela Mistral, celebrada con fecha 31 de enero de 2020, en consideración a la renuncia del señor José Hipólito Zañartu Rosselot al cargo de Rector de la Universidad, se designó en dicho cargo a don Sergio Mena Jara quien se ha mantenido en el cargo hasta la fecha.

Durante el 2021 la casa central de la Universidad estuvo ubicada en la Av. Ricardo Lyon N°1177, en la comuna de Providencia. A fines del 2021, se inició el traslado a su nueva casa central ubicada en Avda. Andres Bello 1337, en la comuna de Providencia.

### **1.1 Situación Operacional**

Al 31 de diciembre de 2021 la institución presenta un déficit del año de M\$1.146.217 comparado con un superávit de M\$1.771.159 en 2020; un déficit patrimonial neto de M\$908.851 mientras que para el 2020 se registró un patrimonio neto por M\$237.366 y presenta flujos operacionales negativos por M\$981.817 (M\$1.010.752 en 2020). Lo observado en 2020 en particular es resultado de traspaso al nuevo controlador en el 2020, la Universidad San Sebastián, que significó saldar completamente la deuda existente con el Sodalicio de Vida Cristiana y la fundación de Centro de Estudios Católicos de Chile (CEC). La condonación de la deuda de esta operación permitió revertir el patrimonio negativo observado en años anteriores y enfrentar así un nuevo período sin deuda con sus controladores en 2020.

La incorporación de un nuevo controlador ha implicado una importante inversión en estos años de modo de contar con una estructura académica y administrativa que permitiera sostener este crecimiento proyectado y con indicadores de calidad que le permitieran lograr la acreditación institucional que había sido perdida en el 2018. En efecto, durante el 2021 la Universidad Gabriela Mistral logró su acreditación por 3 años basada en las evidencias presentadas a la CNA con un proyecto educativo que fue reconocido por su solidez académica y con claros indicios de una proyección de crecimiento que permitirá mejorar su situación económica en un corto plazo. Asimismo, la banca validó nuestro proyecto, sus resultados y proyecciones, logrando así durante el 2021 el financiamiento necesario para sobrellevar el resultado negativo esperado. Para el 2022, el proyecto considera el crecimiento necesario y estabilización de costos de modo de lograr el equilibrio económico con resultados positivos.

A modo de reseña histórica, la Universidad Gabriela Mistral es la primera Universidad Privada de Chile, en el marco de la reforma de los años 80, y también la primera en obtener su autonomía. En sus 40 años de vida logró construir un reconocido prestigio, principalmente en las áreas de Ciencias Sociales y Educación, Economía y Comunicaciones. Destacan las carreras de Derecho, Filosofía, Historia, Psicología, Periodismo e Ingeniería Comercial. Estas áreas han generado más de 9.300 egresados.

Como información de contexto, la Educación Superior durante los últimos años en Chile se ha transformado en una actividad masiva, intensa y de alto estándar, con una cobertura por sobre el promedio de la OCDE. Por ello, las universidades se han visto en la necesidad de innovar permanentemente, desarrollando nuevos programas que respondan a las necesidades del mundo del trabajo y en modalidades que sean compatibles con otras actividades de las personas.

El nuevo proyecto de la UGM considera ampliar su ámbito de desarrollo, fortaleciendo aquellos programas que construyeron su prestigio e incorporando una línea de programas para las personas que trabajan y/o con estudios previos, como son los programas Advance, programas de magíster tanto académicos como de orientación profesional y programas de educación continua. Todos ellos, programas que permitan la articulación entre sí, con una importante utilización de tecnología, lo que conforma una oferta de programas que reúne lo mejor de la presencialidad y lo mejor de la educación a distancia, programas en modalidad blended. Como parte de este nuevo impulso y de modo de asentar su presencia en el sistema, la Universidad decidió adscribirse, por primera vez en su historia en el 2021, al Sistema Acceso a la Educación Superior con resultados muy promisorios.

En cuanto a la nueva oferta de pregrado, se distingue entre las carreras tradicionales que se recuperan y los programas Advance, que se iniciaron a partir del año 2020 y que han ido proyectando su crecimiento para el 2021. Esta oferta distingue entre programas regulares que se imparte en horario vespertino y programas de prosecución de estudios, cuyos alumnos potenciales son mayoritariamente adultos que trabajan o que no pueden disponer del horario diurno. Algunos de los programas se imparten bajo la llamada modalidad Advance, dirigidos a personas que desean retomar estudios, interrumpidos por diversas causales, y donde se reconocen estudios previos y experiencia laboral.

Los resultados observados en la matrícula en los programas Advance destacó en el 2020 con una matrícula efectiva de más de 125 estudiantes nuevos y para el 2021 casi sextuplicó esta cifra superando los 700 estudiantes. A lo anterior se sumó para el 2021 las matrículas efectivas del pregrado regular con más de 220 estudiantes, lo que sumado a los estudiantes de postgrado y diplomados con más de 300 estudiantes nuevos, logró que la matrícula nueva total del año 2021 superara los 1.200 estudiantes. Junto con los alumnos retornantes, en 2021 la UGM logró superar los 2.000 estudiantes duplicando así la cantidad de estudiantes matriculados en 2020.

Si bien la capacidad de regulación interna de la calidad en la UGM ha sido reconocida en los dictámenes nacionales de acreditación institucional y particularmente en los resultados de la acreditación institucional lograda en 2021, es preciso continuar reforzando la implementación del círculo de calidad de manera sistemática en todos los niveles del quehacer institucional. Asimismo, es necesario adecuar y velar por la efectividad de la metodología de enseñanza a distancia (cursos e-learning), creciente en la nueva oferta vespertina, a los estándares emitidos por la CNA-Chile.

El Plan Estratégico de la Universidad Gabriela Mistral 2020-2025 recoge lo anterior y considera en su declaración el aseguramiento de la calidad como pilar estratégico, junto con fortalecer las carreras de pregrado que la han distinguido, el desarrollo importante en otro tipo de programas que se ajustan a la necesidad actual de crecimiento profesional y de continuidad de estudio de actuales profesionales con la flexibilidad horaria que ello requiere. El Plan Estratégico plantea pilares respecto a su desarrollo académico y de posicionamiento institucional que permita un crecimiento orgánico de la institución, y plantea un cuarto pilar estratégico que se hace cargo de la gestión y sustentabilidad económica en el corto plazo.

## **1.2 Aprobación estados financieros**

Los presentes estados financieros han sido aprobados por la junta directiva el 20 de abril 2022.

## **2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

### **2.1 Declaración de cumplimiento**

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad de La Administración, que manifiesta expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios, conforme a NIIF.

En la preparación de los estados financieros se han utilizado determinadas estimaciones realizadas por la Administración de la Universidad, para cuantificar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellos. Estas estimaciones se refieren especialmente a:

- Las estimaciones de incobrabilidad se basan en la segmentación de la cartera según el tipo de deuda (vigente y vencida), estado académico de los estudiantes y el tramo de vencimiento, y se encuentra desarrollando un modelo para estimación considerando la reciente generación de información histórica de sus programas recientemente abiertos. Para la provisión CAE se utiliza la metodología de cálculo de fianzas provista por la comisión INGRESA que observa la tasa de deserción por carrera (estudio del rubro) como probabilidad de incobrabilidad.
- Las estimaciones están basadas en la determinación de desembolsos que será necesario pagar por la correspondiente obligación, tomando en consideración toda la información disponible a la fecha de cierre, incluyendo la opinión de expertos independientes.

### **2.2 Responsabilidad de la información**

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad de la Administración de la Universidad, que manifiesta expresamente que ha tomado conocimiento de la información contenida en estos estados financieros y se declara responsable respecto de la información incorporada en los mismos y de la aplicación de los principios y criterios, incluidos en las Normas Internacionales de Información Financiera.

### **2.3 Período cubierto**

Los presentes Estados Financieros, cubren los siguientes ejercicios:

- Estado de Situación Financiera por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y 2020.
- Estado de Cambios en el Patrimonio Neto por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y 2020.
- Estado de Resultados Integrales por función, por los años comprendidos entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 y 2020.
- Estado de Flujos de Efectivo método indirecto, por los años comprendidos entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 y 2020.

### **2.4 Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes**

En el estado de situación financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como corrientes aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses y como no corrientes, aquellos con vencimiento superior a dicho período.

Adicionalmente, se considera en la clasificación de un activo como corriente, la expectativa o intención de la Administración de venderlo o consumirlo en el ciclo de operación de la Universidad.

En el caso que existiesen obligaciones cuyo vencimiento es inferior a doce meses, pero cuyo refinanciamiento a largo plazo esté asegurado a discreción de la Universidad, mediante contratos de crédito disponibles de forma incondicional con vencimiento a largo plazo, estos se clasifican como pasivos no corrientes.

En el estado de situación financiera los activos y pasivos se clasifican en función de sus vencimientos entre corrientes, aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses, y no corrientes, aquellos cuyo vencimiento es superior a doce meses.

## 2.5 Compensación de saldos y transacciones

Como norma general en los estados financieros no se compensa ni los activos y pasivos, ni los ingresos y gastos, salvo en aquellos casos en que la compensación sea requerida o esté permitida por alguna norma y esta presentación sea el reflejo del fondo de la transacción.

Los ingresos y gastos con origen en transacciones que, contractualmente o por imperativo de una norma legal, contemplan la posibilidad de compensación y que la Universidad tiene la intención de liquidar por su importe neto o de realizar el activo y proceder a pago del pasivo de forma simultánea, se presentan netos en las cuentas de resultados integrales y estado de situación financiera.

## 2.6 Moneda de presentación y moneda funcional

Los estados financieros se presentarán en miles de pesos chilenos por ser el peso chileno la moneda funcional de la Universidad.

## 2.7 Nuevos pronunciamientos contables

a) Las siguientes nuevas Normas e Interpretaciones han sido adoptadas en estos estados financieros

<b>Enmiendas a NIIF</b>	<b>Fecha de aplicación obligatoria</b>
Reforma sobre Tasas de Interés de Referencia – Fase 2 (enmiendas a NIIF 9, NIC 39, NIIF 7, NIIF 4 y NIIF 16)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2021.
Concesiones de Arrendamientos Relacionadas a COVID-19 más allá del 30 de junio de 2021 (enmiendas a NIIF 16)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de abril de 2021.

La aplicación de estas Enmiendas no ha tenido un efecto significativo en los montos reportados en estos estados financieros, sin embargo, podrían afectar la contabilización de futuras transacciones o acuerdos.

b) Las siguientes nuevas Normas, Enmiendas a NIIF e Interpretaciones han sido emitidas pero su fecha de aplicación aún no está vigente:

<b>Nuevas NIIF</b>	<b>Fecha de aplicación obligatoria</b>
NIIF 17, <i>Contratos de Seguros</i>	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2023.
<b>Enmiendas a NIIF</b>	<b>Fecha de aplicación obligatoria</b>
Clasificación de pasivos como Corriente o No Corriente (enmiendas a NIC 1)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2023.
Referencias al Marco Conceptual (enmiendas a NIIF 3)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2022.
Propiedad, Planta y Equipo – Ingresos antes del Uso Previsto (enmiendas a NIC 16)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2022.
Contratos Onerosos – Costos para Cumplir un Contrato (enmiendas a NIC 37)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2022.
Mejoras Anuales a las Normas IFRS, ciclo 2018-2020 (enmiendas a NIIF 1, NIIF 9, NIIF 16 y NIC 41)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2022.
Revelación de Políticas Contables (enmiendas a NIC 1 y NIIF - Declaración Práctica 2)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2023.
Definición de Estimaciones Contables (enmiendas a NIC 8)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2023.
Impuesto Diferido relacionado a Activos y Pasivos que se originan de una Sola Transacción (enmiendas a NIC 12)	Períodos anuales iniciados en o después del 1 de enero de 2023.

La Administración anticipa que la aplicación futura de estas NIIF no tendrá un impacto significativo en los estados financieros de la Universidad. Adicionalmente, la Administración de la Universidad anticipa que la aplicación de las enmiendas podría tener un impacto en los estados financieros de la Universidad en períodos futuros en la medida que se originen tales transacciones.

### **3. RESUMEN DE PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES**

Los principales criterios contables aplicados a la elaboración de los Estados Financieros adjuntos han sido los siguientes:

#### **3.1 Efectivo y equivalente al efectivo**

##### **3.1.1. Efectivo y equivalentes al efectivo**

El efectivo y equivalentes al efectivo reconocido en los Estados Financieros comprende los saldos bancarios, depósitos a plazo, fondos mutuos y otras inversiones cuya principal característica es su liquidez con vencimiento máximo de 90 días desde su emisión. Estas partidas se registran a costo histórico más intereses devengados.

Las inversiones clasificadas como equivalentes al efectivo se negocian en el mercado y devengan intereses de acuerdo a una tasa pactada. El interés devengado sobre dichas inversiones se registra en el estado de resultados por función en cada cierre financiero.

Las inversiones en fondos mutuos son del tipo de corto plazo, y de gran liquidez. Estos fondos tienen riesgos relativamente bajos y generan una rentabilidad dentro de un rango acotado.



### **3.1.2. Estado de flujo de efectivo**

En la preparación del Estado de Flujo de efectivo de la Universidad, se utilizan las siguientes definiciones:

Flujos de Efectivo: entradas y salidas de dinero en efectivo y equivalentes de efectivo.

Flujos Operacionales: flujos de efectivo y equivalentes de efectivo originados por las operaciones normales de la Universidad, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiamiento.

Flujos de Inversión: flujos de efectivo y equivalentes de efectivo originados en la adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos de largo plazo y otras inversiones no incluidas en el efectivo y equivalentes de efectivo de la Universidad.

Flujos de Financiamiento: flujos de efectivo y equivalentes de efectivo originados en aquellas actividades que producen cambios en el tamaño o composición del patrimonio neto y de los pasivos que forman parte de los flujos operacionales.

### **3.2 Activos y pasivos financieros**

La Universidad clasifica sus activos y pasivos financieros en unas de las siguientes categorías:

- Activos y pasivos financieros a valor razonable con cambios en resultados.
- Activos y pasivos financieros a costo o costo amortizado (Préstamos y cuentas por cobrar y pagar).
- Activos financieros disponibles para la venta.

La clasificación depende del propósito con el que se adquirieron los activos financieros. La administración determina la clasificación de sus activos financieros en el momento de su reconocimiento inicial.

### **3.3 Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar**

Corresponden a deudas por cobrar a favor de la Universidad, por concepto de matrícula, aranceles y otros derivados de la prestación de servicios. Los estudios realizados para la aplicación de un modelo por pérdida esperada no fueron concluyentes tanto por su materialidad como por la segmentación de la cartera al 2021, toda vez que presenta una componente importante de nuevos programas para los que no se tiene historia que permita inferir comportamiento futuro (esto es, programas Advance y Postgrados).

Según lo anterior, la Universidad, ha determinado mantener el modelo aplicado históricamente de pérdida incurrida para efectuar una provisión para incobrables, teniendo en consideración los siguientes antecedentes:

- Antigüedad de las cuentas por cobrar de los alumnos.
- Antecedentes históricos de recuperación y regularización de deuda de los alumnos.
- Información y antecedentes de la morosidad del sistema de educación superior en Chile.

Se ha determinado aplicar el siguiente criterio contable para la determinación de la provisión de incobrable:

Tipo Deuda	Rango	Vigente	Titulado	Egresado	Eliminado	Suspendido
Deuda Vencida	1 - 30 días	5%	5%	5%	75%	75%
	31 - 60 días	5%	5%	5%	75%	75%
	61 - 90 días	5%	5%	5%	75%	75%
	91 - 180 días	25%	25%	25%	75%	75%
	181 - 360 días	30%	30%	30%	75%	75%
	1 - 3 años	50%	50%	50%	100%	100%
	3 - 5 años	90%	90%	90%	100%	100%
	> 5 años	100%	100%	100%	100%	100%
Deuda Vigente	1 - 30 días	0%	0%	0%	50%	50%
	31 - 60 días	0%	0%	0%	50%	50%
	61 - 90 días	0%	0%	0%	50%	50%
	91 - 180 días	0%	0%	0%	50%	50%
	181 - 360 días	0%	0%	0%	50%	50%
	1 - 3 años	0%	0%	0%	100%	100%
	3 - 5 años	0%	0%	0%	100%	100%
	> 5 años	0%	0%	0%	100%	100%

- De las Cuentas por cobrar distintas a los Pagares, se provisionó el 100% de los documentos con más de 365 días de mora, los que se presentan netos de las cuentas que le dieron origen.
- Se presentan el activo corriente con excepción de aquellos superiores a doce meses desde la fecha del cierre de los estados financieros, los cuales son presentados en el activo no corriente.

### 3.4 Propiedades, planta y equipos

Los propiedades, planta y equipos se encuentran valorizados al costo, menos depreciación.

Los componentes del costo son el precio de adquisición; los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar y finalmente la estimación inicial de los costos de desmantelamiento.

Los gastos de reparación, conservación y mantenimiento se imputan a resultados del ejercicio en que se producen.

Los terrenos sobre los que se asientan los edificios tienen una vida ilimitada y que, por lo tanto, no son objeto de depreciación. Las vidas útiles de las construcciones se determinan sobre la base de antecedentes técnicos que considera la naturaleza de los materiales, el entorno económico e intensidad de uso.

Cabe señalar que las vidas útiles, los métodos de depreciación y los valores residuales son revisados periódicamente.

Las vidas útiles estimadas para cada clase de activo son las siguientes:

Rubro	Vida útil años promedio
Edificios y obras de infraestructura	Duración contrato arriendo
Instalaciones	5-10
Muebles y útiles	3-5
Equipos computacionales	3-5
Otros activos fijos	3-5

### **3.5 Deterioro del valor de los activos**

#### **3.5.1 Deterioro de Activos financieros**

Un activo financiero es evaluado en cada fecha de presentación para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro. Un activo financiero está deteriorado si existe evidencia objetiva que uno o más eventos han tenido un negativo efecto futuro del activo.

En el caso de los activos financieros valorizados al costo amortizado, la pérdida por deterioro corresponde a la diferencia entre el valor libro del activo y el valor presente de los flujos futuros de caja estimados, (excluyendo las pérdidas crediticias futuras en las que no se haya incurrido) descontados a la tasa de interés efectiva original del activo financiero. El importe en libros del activo se reducirá directamente, o mediante una cuenta correctora. El monto de la pérdida se reconocerá en el resultado del período.

Cuando existe evidencia objetiva de que un activo financiero medido a valor razonable ha sufrido deterioro, el monto de la pérdida será la diferencia entre el costo de adquisición (neto de cualquier reembolso del principal y amortización del mismo), y el valor razonable actual, menos cualquier pérdida por deterioro del valor de ese activo financiero previamente reconocida en resultado del período.

El reverso de una pérdida por deterioro ocurre solo si este puede ser relacionado objetivamente con un evento ocurrido después de que este fue reconocido. En el caso de los activos financieros registrados al costo amortizado y para las inversiones a valor razonable, el reverso será reconocido en el resultado en el período en que se genera.

A partir del año 2016, la actual administración decide un cambio en sus estimaciones contables consistente en considerar una provisión por el 100% de todos aquellos documentos en cartera vencidos, con una antigüedad superior a 365 días respecto de la fecha de cierre del presente estado financiero.

Durante el ejercicio, y fundamentalmente en la fecha de cierre de este, se evalúa si existe algún indicio de que algún activo no financiero pudiera haberse deteriorado. En caso de que exista algún indicio de deterioro, se realiza una estimación del monto recuperable de dicho activo para determinar, en su caso, el monto del deterioro. Si se trata de activos identificables que no generan flujos de caja de forma independiente, se estima la recuperabilidad de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo, entendiendo como tal el menor grupo identificable de activos que generan entradas de efectivo independientes.

El monto recuperable es el mayor entre el valor de mercado menos el costo necesario para su venta y el valor en uso, entendiendo por valor en uso el valor actual de los flujos de caja futuros estimados. Por su parte, a las propiedades se les efectuará pruebas de deterioro de acuerdo con la comparación entre: el valor contable y el valor recuperable, siendo este último el mayor entre el valor de mercado menos los costos de venta y su valor de uso (flujos de efectivo futuro estimados).

Para el cálculo del valor de recuperación de las propiedades, planta y equipos, el valor en uso es el criterio utilizado por la Universidad en prácticamente la totalidad de los casos.

Las pérdidas por deterioro de valor de un activo reconocidas en ejercicios anteriores son revertidas sólo cuando se produce un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el monto recuperable del mismo, desde que se reconoció el último deterioro. En estos casos, se aumenta el valor del activo con abono a resultados hasta el valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido en su oportunidad una pérdida por deterioro.

### **3.6 Arrendamientos**

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que los términos del arrendamiento transfieran sustancialmente todos los riesgos y las ventajas inherentes a la propiedad del activo arrendado a la Universidad. Todos los demás arrendamientos se clasifican como operativos.

Los derechos sobre los activos mantenidos en arrendamiento financiero se reconocen como activos de la Universidad al valor razonable de la propiedad arrendada (o, si son inferiores, por el valor presente de los pagos mínimos por arrendamiento)

al inicio del arrendamiento. El correspondiente pasivo con el arrendador se incluye en el estado de situación financiera como una obligación por el arrendamiento financiero. Los pagos del arrendamiento se reparten entre cargas financieras y reducción de la obligación del arrendamiento, para así conseguir una tasa de interés constante sobre el saldo restante del pasivo. Los cargos financieros se deducen en la medición de resultados. Los activos mantenidos en arrendamiento financiero se incluyen en propiedades, planta y equipo, y la depreciación y evaluación de pérdidas por deterioro de valor se realiza de la misma forma que para los activos que son propiedad de la Universidad, los cuales no son jurídicamente de su propiedad mientras no se ejerza la opción de compra.

Las rentas por pagar de arrendamientos operativos se cargan a resultados sobre una base lineal a lo largo del plazo del arrendamiento correspondiente.

### **3.7 Provisiones por beneficios a los empleados**

Los beneficios al personal se reconocen sobre base devengada, en relación con los beneficios legales o contractuales pactados con los trabajadores.

La provisión de feriado legal se reconoce sobre la base devengada, en relación con los beneficios legales de los trabajadores.

Cabe señalar que la Universidad adoptó esta política a partir del año 2013, ya que antes de esta fecha no se provisionaban las vacaciones. Hoy en día, con esta medida, tenemos un resultado acorde a la realidad financiera.

La Universidad no reconoce indemnización por años de servicios con su personal, por no encontrarse pactada contractualmente y no existir una conducta habitual para generar dicho pago.

### **3.8 Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos provenientes por conceptos de matrículas, aranceles y financiamiento se efectúan sobre la base del devengado a objeto de correlacionarlos adecuadamente con los gastos asociados y la entrega de los servicios. De acuerdo con esto, en el rubro ingresos percibidos por adelantado del estado situación se incluyen aranceles, por prestaciones de servicios a realizar en el año siguiente de su recepción. Los ingresos reconocidos por este concepto se presentan en otros pasivos no financieros corrientes.

### **3.9 Impuestos a la renta e impuestos diferidos**

La universidad, se encuentra exenta de impuesto a la renta de acuerdo a las normas establecidas en el artículo único de la Ley N° 13.713 de 1959, modificada por el Decreto Ley N° 1604 del 03.12.1976.

### **3.10 Provisiones**

Las provisiones son reconocidas cuando:

- La Universidad tiene una obligación presente como resultado de un evento pasado.
- Es probable que se requiera una salida de recursos para liquidar la obligación.
- Se puede hacer una estimación confiable del monto de la obligación.

En el estado de resultados el gasto por cualquier provisión es presentado en forma neta de cualquier reembolso. Si el efecto del valor del dinero en el tiempo es significativo, las provisiones son descontadas usando una tasa de descuento antes de impuesto que refleja los riesgos específicos del pasivo.

Cuando se usa una tasa de descuento, el aumento en la provisión debido al paso del tiempo es reconocido como un costo financiero.

Las provisiones se cuantifican teniendo en consideración la mejor información disponible en la fecha de la emisión de los estados financieros, sobre las consecuencias del suceso y son reestimadas en cada cierre contable posterior.

### 3.11 Provisión Crédito con Garantía Estatal (CAE)

La universidad anualmente contabiliza la provisión de acuerdo con el riesgo asociado con los alumnos que estudiaron con Crédito con Aval del Estado en la Institución y son desertores o posibles desertores, que cuando no pagan el crédito, Comisión Ingresas hace el cobro a la Universidad.

Dada la materialidad y reducción progresiva de los montos de CAE otorgado a la UGM, para efectos de criterios de provisión de incobrabilidad, no existe incidencia relevante para considerar el criterio de pérdida esperada por lo que se mantiene el cálculo de provisión del ejercicio 2020.

El cálculo de la Provisión se determina siguiendo el siguiente procedimiento:

- Se obtiene desde Comisión Ingresas, los reportes 5A y 5B, el cual entrega información, en forma anual, de todos los alumnos a nivel Nacional que deben ser garantizados por las casas de estudio, en los cuales se incluyen a los posibles desertores o desertores del sistema (alumnos que no presentan matrícula en ninguna Casa de Estudio del país).
- Estos reportes entregan la siguiente información de cada alumno:
  - Última carrera cursada o que está cursando.
  - Nivel (año) de estudio.
  - Estado del alumno (Licitado, Renovante, Posible Desertor, Desertor, entre otros).
  - Tasa de deserción probable (De acuerdo con análisis de todo el sistema por Comisión Ingresas).
  - Monto de deuda que tiene en el sistema.
  - Porcentaje de Garantía de la Casa de Estudios.
  - Monto de Fianza de la Casa de Estudio por deuda del alumno.
  - Monto Boleta de Garantía (Esta última para constituir garantía anual con Comisión Ingresas).
- Una vez obtenidos estos informes, la Provisión de incobrabilidad CAE se calcula según la siguiente fórmula:

$$\text{Monto fianza (*) \% tasa de deserción probable} = \text{Provisión CAE por cada alumno}$$

- No se considera en esta provisión a los alumnos que tienen estado 4 "Egresado"

### 3.12 Patrimonio

La Universidad Gabriela Mistral es una persona jurídica de derecho Público, Corporación autónoma de educación superior. Su patrimonio, no está constituido por acciones y sus resultados económicos tienen como único propósito final, la capitalización de los mismos.

## 4. GESTION DEL RIESGO FINANCIERO

Los riesgos financieros que surgen de las operaciones de la Universidad Gabriela Mistral podrían asociarse a riesgo de crédito, riesgo de mercado y riesgo de liquidez. Estos riesgos surgen por la naturaleza de la operación de la Universidad y en función de ello, la Administración gestiona la exposición a ellos de acuerdo con las políticas, visión y misión de la Universidad, como entidad de Educación Superior.

### - Riesgo de crédito

El riesgo crediticio es el riesgo de pérdida financiera para la Universidad en el caso que un alumno o una contraparte de un instrumento financiero de cobro, no logre cumplir con sus obligaciones contractuales, y surge principalmente de las cuentas por cobrar que se generan en el proceso de matrícula. De esta manera, la Administración tiene políticas definidas de cobranza de estos créditos, mediante mecanismos de control y gestión continua, lo que permite tener la cobertura necesaria para disminuir el

riesgo. La política de la Universidad consiste en evaluar a través de su Unidad de Financiamiento Estudiantil (UFE) la situación socioeconómica del estudiante y su grupo familiar para proponer fórmulas de repactación de deuda con un compromiso de pago de un % de su deuda a la fecha y reprogramación de sus cuotas según sus capacidades reales de pago. Además, la Universidad efectúa de forma continua las respectivas gestiones de recordatorio de deuda pendiente a través de un sistema de mensajería y cobro a los alumnos morosos en caso de incurrir en mora.

Considerando que en el 2020 un 37% de la matrícula de pregrado regular de la Universidad Gabriela Mistral financian su carrera con el Crédito con Aval del Estado (CAE), sólo el 17% de los ingresos son recaudados por medio de créditos bancarios asociados a este beneficio. Para el 2021 este monto es aún menor, toda vez que solo corresponde a estudiantes renovantes, por lo que el % sobre el ingreso recaudado solo significó un 10,1 % del total de ingresos. De acuerdo con lo establecido en la Ley 20.027 (CAE), cada uno de estos créditos deben ser garantizados por la UGM, mientras el alumno no haya egresado, en porcentajes que van desde el 60% al 90% del monto garantizado, ante un eventual incumplimiento de pago de los alumnos desertores. Dado que tanto la cantidad de estudiantes va en descenso (por egreso natural) y con ello los montos por CAE, la provisión según la estimación por tasas de deserción provista por INGRESA que evalúa el riesgo para el cálculo de garantías, se considera como una buena estimación de riesgo. Esta provisión se registra y acumula como pasivo contable. Al cierre 2021 y 2020, el pasivo reconocido por este concepto disminuyó importantemente de M\$116.969 a M\$78.913 respectivamente. En este sentido, la provisión corresponde al riesgo eventual de deserción que los alumnos tengan en el sistema y que, además, no paguen a los bancos. En este caso la Universidad deberá pagar, un porcentaje del saldo insoluto de la deuda dependiendo el nivel de estudios del año en el que el estudiante haya sido declarado desertor.

Además, de acuerdo con lo establecido en el título IV de esta Ley y su reglamento, la Universidad mantiene al 31 de diciembre de 2021 pólizas de seguro con la Compañía CONTEMPORA por un monto asegurado de UF 2.775 a objeto de garantizar el riesgo de deserción académica de dichos alumnos y manteniendo como beneficiario a la Comisión Administradora del Sistema de Créditos para Estudios Superiores.

#### - **Riesgo de Mercado**

##### **Obligaciones de contrapartes en derivados**

Corresponde al valor de mercado de los contratos de derivados que la Universidad mantiene vigentes con Bancos. Las diferencias de precio entre el contrato y el mercado son devengadas o pagadas por las partes, según corresponda.

Este riesgo es mitigado teniendo como política de la Administración hacer contratos sólo con instituciones financieras que cumplen con parámetros de calidad crediticia y calificaciones favorables de riesgo.

Las obligaciones de la UGM, dado que no existe deuda hacia los controladores, se refieren principalmente a créditos bancarios por M\$2.468.282 (M\$700.000 en 2020) que según flujos futuros estimados se podrá cumplir con ellas.

#### - **Riesgo de liquidez**

El riesgo de liquidez es el riesgo en que la Universidad se enfrentaría a dificultades para cumplir con sus obligaciones asociadas con los pasivos financieros los cuales se liquidarían a través de la entrega de efectivo u otro activo financiero. El enfoque de la Universidad para administrar la liquidez es asegurar, en la medida de lo posible, que siempre tenga la suficiente liquidez para cumplir con sus obligaciones en sus vencimientos, sea bajo condiciones normales o bajo condiciones más exigentes, sin incurrir en pérdidas no aceptables o arriesgar daños a la reputación de la Universidad.

El riesgo de liquidez se podría ver afectado por disposiciones gubernamentales en cuyo caso por ser esta una institución de educación superior privada se encuentra minimizado el riesgo de no recibir esos aportes.

Para mitigar el riesgo de liquidez, la Universidad tiene una gestión y control cuidadoso sobre sus flujos de dinero, realizando presupuestos anuales, proyecciones de flujos de caja mensuales y monitoreo permanente de los niveles de ingreso y egresos de dinero, para determinar periódicamente cuál es su posición financiera que permita a la Administración mantener un control tanto de la liquidez como la solvencia necesaria para hacer frente a sus obligaciones en el largo plazo.

Si bien el entorno económico se ha deteriorado a nivel mundial como resultado de la rápida expansión del COVID-19, aún no

es posible determinar el impacto negativo que esta pandemia podría generar en la actividad de la Institución, en la capacidad de pago de sus estudiantes y en otros factores que puedan afectar la liquidez de la Sociedad.

#### - **Riesgos derivados del COVID-19 (Coronavirus)**

En marzo del 2020, la Organización Mundial de la Salud caracterizó el brote de una nueva cepa del coronavirus ("COVID-19") como una pandemia, del cual los primeros casos se registraron en China, en la localidad de Wuhan, durante diciembre de 2020. Este virus ha presentado un nivel de contagio y expansión muy alto, lo que ha generado una crisis sanitaria y económica de grandes proporciones a nivel mundial que está afectando, de manera importante, la demanda interna y externa por todo tipo de productos y servicios. Esta crisis financiera global viene acompañada de políticas fiscales y monetarias impulsadas por los gobiernos locales que buscan apoyar a las empresas a enfrentar esta crisis y mejorar su liquidez. Asimismo, los gobiernos han impulsado diversas medidas de salud pública y emergencia para combatir la rápida propagación del virus.

En este contexto, la Universidad ha implementado diversos planes de acción para enfrentar esta pandemia desde el 2020, los cuales abarcan aspectos de protección de la salud de los colaboradores, aseguramiento de la continuidad operacional y cumplimiento de los acuerdos establecidos en los contratos con sus alumnos, seguimiento de morosidad por tipo de deudores y cartera y análisis de futuros requerimientos de capital y liquidez.

- Plan de continuidad operacional: desde el 2020 se ha establecido que todos los colaboradores de la Universidad que puedan realizar trabajo de manera remota desde sus hogares de acuerdo con la naturaleza de sus responsabilidades lo puedan hacer. Considerando la baja cantidad de funcionarios contratados (aproximadamente 110), y en su mayoría del área académica, la mayoría de los funcionarios han mantenido sus actividades en forma remota. La docencia se imparte en forma telemática por lo que los académicos adjuntos no requieren asistir a la sede en forma regular. A pesar de lo anterior, durante el 2021 ya se logró avanzar en una mayor presencialidad de los estamentos y algunas asignaturas de grupos pequeños en formato presencial.
- Protección de la salud de colaboradores: aquellos colaboradores que se encuentran realizando trabajo de manera presencial, ya sea en instalaciones de la Universidad o campos clínicos, cuentan con kits de seguridad y protocolos basados en las recomendaciones de las autoridades sanitarias. Se han instalado en las dependencias de la Universidad todos los elementos de protección como marcas de distancia, señalética y dispensadores de alcohol gel para la seguridad tanto de funcionarios como de estudiantes.
- Seguimiento de la morosidad por tipo de deudores y cartera: se vigila mensualmente la morosidad y se hace un seguimiento continuo en estos aspectos, tomando una serie de medidas para apoyar a nuestros estudiantes ante la crisis sanitaria y los efectos financieros que han generado en sus familias, entre las que destacan: (i) congelación de intereses por mora y gastos de cobranza, (ii) apoyo permanente desde la Unidad de Financiamiento Estudiantil (UFE) para evaluar caso a caso la situación socioeconómica del estudiante y su grupo familiar, aportando soluciones de reprogramación de deuda o mayores beneficios en caso que la situación así lo amerite, (iii) acompañamiento desde la Dirección de Desarrollo Estudiantil para asegurar el bienestar psicológico de los estudiantes y como puente frente a la unidad académica y con apoyo con bolsas de internet para asegurar la accesibilidad y continuidad de sus estudios.
- Monitoreo permanente de la liquidez y necesidad de capital para la correcta operación desde el Comité de Rectoría, y como responsabilidad de la unidad de Tesorería y su jefatura directa la Dirección General de Asuntos Económicos y Administrativos.

La Universidad se encuentra evaluando activamente y respondiendo, a los posibles efectos del brote de COVID-19 en nuestros colaboradores, estudiantes, proveedores, y distintos *stakeholders*, en conjunto con una evaluación continua de las acciones gubernamentales que se están tomando para reducir su propagación. Aunque esperamos que nuestros resultados financieros se puedan ver afectados negativamente por efectos de la pandemia, los bajos resultados del 2021 en la morosidad al final del año y el bajo retiro de estudiantes nos permite proyectar efectos menores. Sin embargo, actualmente no podemos estimar la gravedad o duración general de cualquier impacto adverso resultante en nuestro quehacer, condición financiera y/o resultados de operaciones, que pueda ser material. Cabe destacar, que en estos 2 años de pandemia, los resultados de matrícula y de funcionamiento general no han mostrado un detrimento cuantificable en los resultados de la institución.

Producto de la pandemia por el Covid-19, la Institución ha tomado una serie de iniciativas que permitieron enfrentar el impacto

de esta crisis sanitaria y económica sin descuidar los objetivos de mediano y largo plazo del plan institucional. Entre ellas se pueden mencionar la protección de la salud de los colaboradores y estudiantes, implementación del teletrabajo, plan de continuidad operacional (principalmente asegurando la calidad de la docencia), asegurar el nivel de servicio desplegando herramientas a distancia en forma acelerado, redefinición de procesos y tipos de servicios para las nuevas necesidades de los alumnos, y reducción de gastos de administración adecuando la organización a una nueva realidad y una gestión del capital de trabajo y de liquidez que permitan mantener una sana posición financiera.

## 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

### 5.1 Composición del efectivo y equivalente de efectivo

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Efectivo en caja	1.095	1.095
Banco Crédito e Inversiones	288.954	470.732
Santander	50.038	10.317
Internacional	25.354	6.485
Security	5.476	188
Banco Chile	5.489	2.884
Banco Estado	29.204	-
<b>Total</b>	<b>405.610</b>	<b>491.701</b>

No existen restricciones de uso de los fondos presentados en efectivo y efectivo equivalente.

El efectivo en caja, cuentas corrientes bancarias, son recursos disponibles, y su valor libro es igual al valor razonable.

## 6. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

### 6.1 Detalle de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes

Los saldos por cobrar corresponden principalmente a aranceles del año y anteriores y documentos por cobrar relacionados con la cobranza de los aranceles:



	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
<b>Corriente</b>		
Activos antes de provisión	3.559.466	2.443.092
Provisión de incobrable	(1.282.304)	(1.187.044)
<b>Total deudores comercial y otras cuentas por cobrar corrientes, neto</b>	<b>2.277.162</b>	<b>1.256.048</b>
<b>No Corriente</b>		
Activos antes de provisión	200.991	148.960
Provisión de incobrable	(1.497)	(2.329)
<b>Total deudores comercial y otras cuentas por cobrar no corrientes, neto</b>	<b>199.494</b>	<b>146.631</b>
<b>Total deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, neto</b>	<b>2.476.656</b>	<b>1.402.680</b>

## 6.2 Cuentas por cobrar por tipos de documentos, corto y largo plazo:

Las cuentas por cobrar sin considerar la provisión de incobrables se conforman por los siguientes tipos de documentos, corto y largo plazo:

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Cuentas por cobrar cliente	39.036	22.598
Cheques en cobranza en cartera y protesto	141.111	50.232
Pagaré en \$ y UF	3.580.310	2.475.021
Tarjeta de crédito	-	33.383
Cobros en transito	-	10.819
<b>Total</b>	<b>3.760.457</b>	<b>2.592.052</b>
<b>Menos</b>		
Provisión de incobrabilidad	(1.283.801)	(1.189.373)
<b>Total</b>	<b>2.476.656</b>	<b>1.402.679</b>

El siguiente cuadro muestra la estratificación de cartera según antigüedad de la deuda

	31 de Diciembre de 2021							Total	Total
	Cartera al día	Morosidad 1-30	Morosidad 31-60	Morosidad 61-90	Morosidad 91-180	Morosidad 181-365	Morosidad 365-Más	corriente	no corriente
	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	31.12.2021	31.12.2021
								M\$	M\$
Pagarés en cartera	1.712.150	91.033	76.400	53.680	110.331	90.761	1.020.595	3.154.951	200.991
Cheques por cobrar	10.275	2.446	-	-	-	-	43.289	56.010	-
Otros documentos por cobrar	112.612	5.009	3.720	280	3.774	18.185	204.925	348.505	-
<b>Total deudores comerciales y otras cuentas por cobrar</b>	<b>1.835.037</b>	<b>98.488</b>	<b>80.120</b>	<b>53.960</b>	<b>114.105</b>	<b>108.946</b>	<b>1.268.810</b>	<b>3.559.466</b>	<b>200.991</b>
Provisión de incobrable	(20.729)	(9.299)	(8.972)	(7.541)	(37.119)	(36.444)	(1.162.199)	(1.282.304)	(1.497)
<b>Total deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, neto</b>	<b>1.814.308</b>	<b>89.189</b>	<b>71.148</b>	<b>46.419</b>	<b>76.986</b>	<b>72.502</b>	<b>106.610</b>	<b>2.277.162</b>	<b>199.494</b>

  

	31 de Diciembre de 2020							Total	Total
	Cartera al día	Morosidad 1-30	Morosidad 31-60	Morosidad 61-90	Morosidad 91-180	Morosidad 181-365	Morosidad 365-Más	corriente	no corriente
	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	31.12.2020	31.12.2020
								M\$	M\$
Pagarés en cartera	837.617	105.513	49.054	40.005	73.677	94.772	1.126.899	2.327.537	146.691
Cheques por cobrar	3.644	-	-	-	-	448	39.565	43.657	-
Otros documentos por cobrar	53.194	8.350	-	-	-	10	10.344	71.898	2.268
<b>Total deudores comerciales y otras cuentas por cobrar</b>	<b>894.455</b>	<b>113.863</b>	<b>49.054</b>	<b>40.005</b>	<b>73.677</b>	<b>95.230</b>	<b>1.176.808</b>	<b>2.443.092</b>	<b>148.960</b>
Provisión de incobrable	(6.376)	(8.583)	(4.436)	(4.112)	(23.153)	(43.889)	(1.096.495)	(1.187.044)	(2.329)
<b>Total deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, neto</b>	<b>888.079</b>	<b>105.280</b>	<b>44.618</b>	<b>35.893</b>	<b>50.524</b>	<b>51.341</b>	<b>80.313</b>	<b>1.256.048</b>	<b>146.631</b>

### 6.3 Movimientos del deterioro de los deudores

Los movimientos por deterioro son los siguientes:

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Saldo Inicial	(1.189.373)	(1.067.277)
Incremento del Ejercicio	(94.429)	(122.096)
<b>Saldo Final</b>	<b>(1.283.801)</b>	<b>(1.189.373)</b>

La provisión de incobrabilidad presenta un aumento de aproximadamente de un 8% principalmente por el aumento de cartera afecta y algunos efectos de morosidad atribuibles a la pandemia. Sin embargo, el incremento del ejercicio es mejor que el observado para el 2020.

## 7. OTROS ACTIVOS FINANCIEROS, NO FINANCIEROS E INTANGIBLES DISTINTOS DE LA PLUSVALÍA

### 7.1 Otros activos financieros, corrientes

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Depósito a Plazo (1)	163.020	-
<b>Total</b>	<b>163.020</b>	<b>-</b>

(1) Esta inversión corresponde a un depósito a plazo (30 días), en pesos chilenos tomado con fecha 27 de diciembre de 2021 en el banco Security como parte de las condiciones del préstamo adquirido.

## 7.2 Otros activos no financieros

El rubro de los otros activos no financieros corrientes al 31 de diciembre 2021 y 2020, se detallan a continuación:

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Deudores varios	3.927	4.785
Fondos por rendir	6.245	6.245
Garantías arriendo	48.296	2.950
Otros activos	700	700
<b>Total</b>	<b>59.168</b>	<b>14.680</b>

## 7.3 Activos intangibles distintos de la plusvalía

El detalle de los activos intangibles distintos de la plusvalía al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es el siguiente:

Intangibles	31 de diciembre 2021			31 de diciembre 2020		
	Valor bruto	Amortización acumulada	Valor neto	Valor bruto	Amortización acumulada	Valor neto
	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$
Productos Online	497.081	( 50.028 )	447.054	57.894	-	57.894
Nuevas carreras	21.123	( 1.704 )	19.419	3.446	-	3.446
Implementaciones y desarrollo	22.740	( 5.869 )	16.871	11.745	-	11.745
<b>Totales</b>	<b>540.944</b>	<b>57.601</b>	<b>483.343</b>	<b>73.085</b>	<b>-</b>	<b>73.085</b>

El ítem de activos intangibles corresponde a los desarrollos académicos asociados a los costos asociados a la implementación de nuevos productos de la unidad de UGM Online Learning (contenido y cápsulas para educación virtual), costos de la Dirección General Académica de elaboración de programas nuevos (honorarios por elaboración de contenidos de mallas curriculares y asignaturas nuevas) y los desarrollos e implementaciones de algunos servicios informáticos en 2020 y de material bibliográfico de apuntes (escaneo de libros) para contar con material en línea (programas virtuales y no presencialidad) encargados a empresa que procura los derechos de autor.

La vida útil (vigencia) de este tipo de desarrollo se considera bajo el canon de tecnologías (3 años), considerando que las revisiones mayores de planes de estudio, asignaturas y contenidos en la academia se rigen por ese patrón, y que los desarrollos a su vez también se rigen por ese canon al tratarse de tecnología.

La amortización del año 2021 de los activos intangibles se presenta en la línea de depreciación y amortización del estado de resultados, por un total de M\$57.601, ver nota 18.

Los movimientos para el ejercicio 2021 de las partidas que integran los intangibles son los siguientes:

	<b>Productos Online</b> M\$	<b>Nuevas carreras</b> M\$	<b>Implementaciones y desarrollo</b> M\$	<b>Total</b> M\$
Valor neto, saldo inicial al 1 de enero de 2021	57.894	3.446	11.745	73.085
Adiciones (1)	439.187	17.677	10.994	467.858
Bajas (2)	-	-	-	-
Amortización (3)	(50.028)	(1.704)	(5.869)	(57.601)
Saldo neto al 31 de diciembre de 2021	<u>447.054</u>	<u>19.419</u>	<u>16.871</u>	<u>483.343</u>

	<b>Productos Online</b> M\$	<b>Nuevas carreras</b> M\$	<b>Implementaciones y desarrollo</b> M\$	<b>Total</b> M\$
Valor neto, saldo inicial al 1 de enero de 2020	-	-	-	-
Adiciones	57.894	3.446	11.745	73.085
Reclasificaciones	-	-	-	-
Amortización	-	-	-	-
Saldo neto al 31 de diciembre de 2020	<u>57.894</u>	<u>3.446</u>	<u>11.745</u>	<u>73.085</u>

## 8. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS

### a) Pérdida por deterioro de valor y reversión posterior

Para el ejercicio terminados al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020, no existe ajuste por pérdida por deterioro de valor de los activos de propiedad, planta y equipos para la Sociedad.

### b) Depreciación activo fijo

La depreciación por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y 2020, de las propiedades, planta y equipos se refleja dentro de la línea gastos de administración en los estados de resultados integrales, por un total de M\$ 37.737 y M\$ 68.912, respectivamente.

**8. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS, (continuación)**

8.1 La composición para los ejercicios 2021 y 2020, de las partidas que integran este rubro y su correspondiente depreciación acumulada son los siguientes:

	Propiedad, planta y equipo bruto (M\$)	31/12/2021 Depr.Acumulada (M\$)	Propiedad, planta y equipo neto (M\$)	Propiedad, planta y equipo bruto (M\$)	31/12/2020 Depr.Acumulada (M\$)	Propiedad, planta y equipo neto (M\$)
Edificios y obras de infraestructura	756.498	( 756.498 )	-	756.498	( 756.498 )	-
Obras en curso	179.859	( - )	179.859	-	( - )	-
Instalaciones	411.007	( 301.204 )	109.803	411.007	( 294.680 )	116.327
Muebles y útiles	1.849.583	( 1.849.300 )	283	1.849.219	( 1.849.219 )	-
Equipos computacionales y licencias	390.954	( 344.099 )	46.856	336.904	( 322.378 )	14.526
Otros activos fijos	208.068	( 202.065 )	6.004	200.665	( 192.653 )	8.012
<b>Total</b>	<b>3.795.970</b>	<b>( 3.453.164 )</b>	<b>342.805</b>	<b>3.554.293</b>	<b>( 3.415.428 )</b>	<b>138.866</b>

## 8. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS, (continuación)

Los movimientos para el ejercicio 2021 de las partidas que integran el rubro propiedades planta y equipos son los siguientes:

	Terrenos (M\$)	Edificios y obras de infraestructura (M\$)	Obras en curso (1) (M\$)	Instalaciones (M\$)	Muebles y útiles (M\$)	Equipos computacionales (M\$)	Otros activos (M\$)	Total (M\$)
Importe bruto 01.01.2021	-	756.498	-	411.007	1.849.219	336.904	200.665	3.554.293
Adiciones (+)	-	-	179.859	-	364	54.050	7.404	241.677
Bajas	-	-	-	-	( - )	-	-	( - )
Subtotal al 31.12.2021	-	756.498	179.859	411.007	1.849.583	390.954	208.068	3.795.970
Menos:								
Depreciación inicial (-)	-	( 756.498 )	( - )	( 294.680 )	( 1.849.219 )	( 322.378 )	( 192.653 )	( 3.415.428 )
Depreciación del ejercicio (-)	-	( - )	( - )	( 6.524 )	( 81 )	( 21.721 )	( 9.411 )	( 37.737 )
Depreciación acumulada (-)	-	( 756.498 )	( - )	( 301.204 )	( 1.849.300 )	( 344.099 )	( 202.065 )	( 3.453.164 )
Importe neto al 31.12.2021	-	-	179.859	109.803	283	46.856	6.004	342.805

(1) El ítem de obras en curso corresponde a los gastos incurridos en los meses de noviembre y diciembre en la habilitación de la nueva casa central, considerando los costos de las modificaciones del nuevo recinto por la constructora BRIDAK, empresa de arquitectura MSRAA, personal para desmontaje, traslado y montaje de equipamiento, los gastos de flete y mudanza y costos de permisos requeridos.

## 8. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS, (continuación)

Los movimientos para el ejercicio 2020 de las partidas que integran el rubro propiedades planta y equipos son los siguientes:

	Terrenos (M\$)	Edificios y obras de infraestructura (M\$)	Obras en curso (M\$)	Instalaciones (M\$)	Muebles y útiles (M\$)	Equipos computacionales (M\$)	Otros activos (M\$)	Total (M\$)
Importe bruto 01.01.2020	4.942.189	756.498	-	411.007	1.849.219	323.170	198.828	8.480.911
Adiciones (+)	-	-	-	-	-	13.734	1.837	15.571
Bajas (1)	( 4.942.189 )	-	-	-	-	-	-	( 4.942.189 )
Subtotal al 31.12.2020	-	756.498	-	411.007	1.849.219	336.904	200.665	3.554.293
Menos:								
Depreciación inicial (-)	-	( 751.192 )	( - )	( 283.774 )	( 1.845.996 )	( 294.196 )	( 171.358 )	( 3.346.516 )
Depreciación del ejercicio (-)	-	( 5.306 )	( - )	( 10.906 )	( 3.223 )	( 28.182 )	( 21.295 )	( 68.912 )
Depreciación acumulada (-)	-	( 756.498 )	( - )	( 294.680 )	( 1.849.219 )	( 322.378 )	( 192.653 )	( 3.415.428 )
Importe neto al 31.12.2020	-	-	-	116.327	-	14.526	8.012	138.866

(1) La baja en la partida de Terrenos se produce por la venta del terreno bajo la operación de traspaso al nuevo controlador, ver Nota 21.

## 9. IMPUESTOS CORRIENTES

### 9.1 Información general

La Universidad se encuentra acogida a la exención del impuesto a la renta de primera categoría, por aquellas rentas provenientes del desarrollo de actividades calificadas como exclusivamente docentes, de conformidad con las normas tributarias vigentes.

### 9.2 Impuestos diferidos

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020, la Universidad no presenta impuestos diferidos de acuerdo con lo señalado en Nota 3.9.

### 9.3 Activos por impuestos corrientes

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020, se presenta en este rubro el siguiente detalle:

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
I.V.A. Crédito fiscal	80.998	75.845
<b>Total</b>	<b>80.998</b>	<b>75.845</b>

## 10. OTROS PASIVOS FINANCIEROS CORRIENTES Y NO CORRIENTES

El detalle de los otros pasivos financieros, al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es el siguiente:

<b>Corriente</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
	M\$	M\$
Préstamos con instituciones financieras (a)	328.713	164.705
Obligaciones Línea de Crédito (b)	299.405	-
<b>Totales</b>	<b>628.118</b>	<b>164.705</b>

  

<b>No corriente</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
	M\$	M\$
Préstamos con instituciones financieras (c)	1.840.164	535.295
<b>Totales</b>	<b>1.840.164</b>	<b>535.295</b>



a) Préstamos y líneas de crédito con instituciones financieras, corrientes:

**- Préstamos con instituciones financieras (a)**

Rut Entidad Acreedor Banco	Entidad Acreedor Banco	Índice de Reajustabilidad o Moneda	Tasa de interés mensual	Saldo deuda	
				31.12.2021 M\$	31.12.2020 M\$
97.030.000-7	Banco Estado (1)	Pesos Chilenos	0,41%	85.242	164.705
97.036.000-K	Banco Santander Chile (2)	Pesos Chilenos	0,34%	123.023	-
97.036.000-K	Banco Santander Chile (2)	UF	0,28%	59.569	-
97.053.000-2	Banco Security (3)	UF	0,46%	60.879	-
<b>Totales</b>				<b>328.713</b>	<b>164.705</b>

**- Obligaciones Línea de Crédito (b)**

Rut Entidad Acreedor Banco	Entidad Acreedor Banco	Índice de Reajustabilidad o Moneda (1)	Tasa de interés mensual	Saldo deuda	
				31.12.2021 M\$	31.12.2020 M\$
97.036.000-K	Banco Santander Chile (2)	Pesos Chilenos		299.405	-
<b>Totales</b>				<b>299.405</b>	<b>-</b>

- (1) En 2020 el préstamo bancario, corresponde a línea FOGAPE 2020, obtenido en noviembre del año 2020 en pesos, no reajutable, con tasa mensual de 0,2916%, pactado en 42 cuotas mensuales, el vencimiento de la primera cuota en mayo de 2021. En julio del 2021 se refinancia el crédito original en pesos no reajutable por un monto capital de \$681.394.388, con tasa mensual 0,4075%, pactado a 84 cuotas mensuales y el primer vencimiento es en agosto del 2021.
- (2) En 2021, se solicitaron 2 préstamos bancarios con el Banco Santander, el primero corresponde a línea FOGAPE REACTIVA, obtenido en julio del año 2021 en CLP por un monto capital de \$701.001.500, con tasa mensual 0,34%, pactado a 54 cuotas mensuales y el primer vencimiento es para febrero del 2022. El segundo crédito, corresponde a un crédito Comercial, obtenido en julio del 2021 en UF, por un total de UF 10.100,00 con una tasa del 3,32% pactado a 54 cuotas mensuales y el primer vencimiento es para enero del 2022.

Adicionalmente, en abril del 2020 se aprobó una Línea de Crédito Operacional en CLP por \$300.000.000 renovable trimestralmente, actualmente en uso.

- (3) En 2021 el préstamo bancario, correspondiente a financiamiento con la cobertura PRO INVERSION de CORFO, obtenido en noviembre del año 2021 en UF, el capital es de UF 17.179,9711, con una tasa anual del 5.5%, pactado en 56 cuotas mensuales, el vencimiento de la primera cuota es para en junio del 2022. Se deja un Depósito a Plazo en garantía por un total de CLP 162.549.162.

b) Préstamos con instituciones financieras, no corrientes:

- Préstamos con instituciones financieras, no corriente: (c)

RUT Entidad Acreedor Banco	Entidad Acreedor Banco	Índice de Reajustabilidad o Moneda	Tasa de interés mensual	Montos Totales				Monto total	Monto total
				Hasta 2 años	Hasta 5 años	Hasta 10 años	Más de 10 años	31.12.2021	31.12.2020
				M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$
97.030.000-7	Banco Estado (1)	Pesos Chilenos	0,41%	89.569	296.794	175.399	-	561.762	535.295
97.036.000-K	Banco Santander Chile (2)	Pesos Chilenos	0,34%	153.060	426.450	-	-	579.510	-
97.036.000-K	Banco Santander Chile (2)	UF	0,28%	65.978	174.966	-	-	240.944	-
97.053.000-2	Banco Security (3)	UF	0,46%	109.008	348.939	-	-	457.947	-
<b>Totales</b>				<b>417.615</b>	<b>1.247.149</b>	<b>175.399</b>	<b>-</b>	<b>1.840.164</b>	<b>535.295</b>

c) Movimiento de pasivos financieros:

La siguiente tabla detalla los cambios en los pasivos que se originan de actividades de financiamiento de la Universidad, incluyendo aquellos cambios que representan flujos de efectivo y cambios que no representan flujos de efectivo al 31 de diciembre de 2021 y 2020. Los pasivos que se originan de actividades de financiamiento son aquellos para los que flujos de efectivo fueron, o flujos de efectivo serán, clasificados en el estado de flujos de efectivo como flujos de efectivo de actividades de financiamiento.

Pasivos que se originan de actividades de financiamiento	Saldo al 01/01/2021	Flujos de efectivo de financiamiento		Cambios que no representan flujos de efectivo			Saldo al 31/12/2021
		Obtención prestamos	Pago Prestamos	Interés y reajustes	Nuevos arrendamientos financieros	Otros cambios	
		M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	
Préstamos bancarios	700.000	1.821.278	(52.996)	-	-	-	2.468.282
Préstamos con partes relacionadas	-	-	-	-	-	-	-
Obligaciones por derecho de uso	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totales</b>	<b>700.000</b>	<b>1.821.278</b>	<b>(52.996)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.468.282</b>

Pasivos que se originan de actividades de financiamiento	Saldo al 01/01/2020	Flujos de efectivo de financiamiento		Cambios que no representan flujos de efectivo			Saldo al 31/12/2020
		Obtención prestamos	Pago Prestamos	Interés y reajustes	Nuevos arrendamientos financieros	Otros cambios	
		M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	
Préstamos bancarios	-	700.000	-	-	-	-	700.000
Préstamos con partes relacionadas	7.040.835	-	(3.420.365)	3.173	-	(3.623.643)	-
Obligaciones por derecho de uso	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totales</b>	<b>7.040.835</b>	<b>700.000</b>	<b>(3.420.365)</b>	<b>3.173</b>	<b>-</b>	<b>(3.623.643)</b>	<b>700.000</b>

## 11. OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS, CORRIENTE

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020 se presenta en este rubro otros pasivos no financieros corrientes el siguiente detalle:

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Ingresos ordinarios percibidos por adelantado:		
Colegiatura anticipada (1)	1.565.204	729.877
Matriculas anticipadas (1)	73.181	40.335
Cursos de verano anticipados	-	331
Ingresos diferidos excepcionales (2)	-	62.096
<b>Total</b>	<b>1.638.385</b>	<b>832.639</b>

(1) Corresponden a los ingresos no devengados al 31 de diciembre de 2021 y 2020, por conceptos de matrículas y aranceles de periodos futuros.

(2) Corresponden al reconocimiento de los servicios educacionales no entregados en su totalidad durante el año 2020 por efecto de la pandemia de las carreras de salud, los cuales fueron entregados y reconocidos como ingresos durante 2021.

## 12. CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

El rubro de cuentas comerciales y otras cuentas por pagar, corrientes al 31 de diciembre de 2021 y 2020 se detallan a continuación:

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Honorarios por pagar (1)	132.885	82.488
Provisión de gastos	43.493	34.680
Acreedores varios	5.495	5.495
Leyes sociales por pagar (2)	92.844	67.827
Proveedores	78.900	82.779
Obligaciones con terceros	3.148	1.933
Facturas por recibir	(15)	33.336
Otras cuentas por pagar	6.140	7.603
Provisión de Juicios Laborales (3)	73.522	73.522
<b>Total</b>	<b>436.410</b>	<b>389.661</b>

(1) - (2). Los honorarios por pagar aumentan en razón al aumento de la docencia del 2021 en línea con el aumento de estudiantes en nuevos programas. Mismo efecto en leyes sociales en razón al aumento de dotación que alcanzó un incremento de 24 personas entre diciembre de cada año respectivo.

(3) Al inicio del 2020 se consideró una provisión por juicios laborales según se consignó en los acuerdos de traspaso de controlador por un monto inicial estimado en M\$100.000 por efecto de despidos realizados en 2020 por la administración anterior, el cual se reestimó para el cierre del 2021 de acuerdo con lo finalmente ejecutado en 2020 y la estimación de montos de cierre de los juicios pendientes.

### 13. CUENTAS POR COBRAR Y PAGAR ENTIDADES RELACIONADAS

Los saldos de cuentas por cobrar y pagar con entidades relacionadas, al 31 de diciembre de 2021 y 2020 se detallan a continuación:

	Por cobrar	
	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Universidad San Sebastián (1)	-	(299.095)

(1) El movimiento reflejado corresponde a los compromisos pendientes de pago de la Universidad San Sebastián al cierre del año, según los contratos vigentes entre las partes.

#### Detalle de las principales transacciones

Empresa	Relación	Descripción de la transacción	Monto Transacciones		Efectos en Resultado ingresos / (gastos)	
			31/12/2021	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2020
			(M\$)	(M\$)	(M\$)	(M\$)
Fundación CEC Chile	Antiguo controlador	Pago de crédito (1)	-	(3.420.365)	-	-
		Condonación Deuda (1)	-	(3.623.642)	-	3.623.642
Universidad San Sebastián	Controlador	Venta de Activos fijo	58.543	962.121		962.121
		Prestación de servicios	931.186	347.828		347.828
		Venta Diplomado	2.704	6.080		6.080
		Pagos recibidos	(1.291.528)	(1.016.935)		-

(1) La deuda con Fundación CEC Chile devengo intereses por M\$ 3.173 durante el mes de Enero del 2020 por lo que la deuda al cierre de la operación ascendió a M\$7.044.007 y que refleja la suma de los montos expresados como Pago de Crédito y Condonación de Deuda.

## 14. PROVISIONES POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS

### 14.1 Detalle de provisiones por beneficios a empleados

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Provisión de vacaciones	298.459	219.316
<b>Total</b>	<b>298.459</b>	<b>219.316</b>

### 14.2 Movimiento de provisiones

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Saldo inicial	219.316	106.408
Incremento	130.024	219.316
Disminución	(50.881)	(106.408)
<b>Total</b>	<b>298.459</b>	<b>219.316</b>

En 2021, los movimientos reflejan efectos solo por el aumento de dotación que alcanzó a 24 personas (24,4% incremento) entre diciembre de cada año respectivamente.

## 15. OTRAS PROVISIONES CORRIENTES

El detalle de la provisión CAE al 31 de diciembre de 2021 y 2020:

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Provisión CAE	78.914	116.969
<b>Total</b>	<b>78.914</b>	<b>116.969</b>

La Universidad Gabriela Mistral no presenta nuevos estudiantes con Crédito con Aval del Estado para el 2020 y 2021 por lo que la provisión sólo registra los movimientos por cambios de los estados académicos de alumnos antiguos que la afectan (egresados), las fianzas pagadas y las variaciones de las tasas de deserción (factor de riesgo de incobrabilidad) que Comisión Ingresos provee para cada estudiante matriculado.

De acuerdo a lo establecido en el título IV de esta Ley 20.027 y su reglamento, la Universidad mantiene al 31 de diciembre de 2021 pólizas de seguro con la Compañía CONTEMORA por un monto asegurado de UF 2.775 y al 31 de diciembre de 2020 con la Compañía ASPOR por un monto asegurado de UF 4.197 a objeto de garantizar el riesgo de deserción académica de dichos alumnos y manteniendo como beneficiario a la Comisión Administradora del Sistema de Créditos para Estudios Superiores.

## Movimiento de la provisión

	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Saldo Inicial	116.969	116.931
Consumo	(27.943)	(38.021)
Provisión período	(10.113)	38.059
Saldo Final	78.914	116.969

El consumo reflejado corresponde a los pagos realizados por estudiantes que fueron declarados como desertores y en cuyos casos se debió reintegrar los montos afianzados. La provisión del período del 2021 calculada según metodología descrita en Nota 3.11 resultó ser menor que la del año anterior, por la disminución de estudiantes con CAE y casos afectos a provisión (no egresados), resultado en un efecto a resultado positivo.

## 16. PATRIMONIO NETO

El patrimonio de la Universidad se encuentra conformado, de acuerdo con los estatutos aprobados el 31 de diciembre 2021 y 2020 por:

- Los fondos provenientes de donaciones, legados, concesiones, convenios, contratos y otros convenios celebrados con institucionales nacionales o internacionales.
- Los ingresos que resulten de cualquier actividad que realice.
- Los recursos provenientes de las publicaciones y servicios de las distintas facultades, institutos, departamentos y centros de la universidad.
- Los subsidios de cualquier clase otorgados a la universidad por particulares y por entidades públicas o privadas.
- Los aportes que decida efectuar el controlador.
- Los demás bienes, que, por cualquier título, adquiera la universidad.
- Las rentas, frutos y productos de dichos bienes.

Los aportes realizados por el Sodalicio de Vida Cristiana al 31 de diciembre de 2021, los cuales corresponden a los aportes por las distintas inversiones para el funcionamiento de la Universidad de años anteriores, fueron los siguientes:

	31/12/2019
	<u>M\$</u>
Año 2012	346.278
Año 2013	1.736.135
Año 2014	2.576.976
Año 2015	1.680.407
Año 2016	2.182.654
Año 2017	2.359.186
Año 2018	<u>203.686</u>
Total	<u><u>11.085.322</u></u>

Este monto junto al aporte de capital anterior por M\$6.000 enteran el total de aportes reflejados en el patrimonio por un monto de M\$ 11.091.322.

## 17. INGRESOS ORDINARIOS - COSTO DE VENTA

La comparación de los ingresos y costos operacionales directos al 31 de diciembre de 2021 y 2020, es la siguiente:

	01/01/2021	01/01/2020
	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Ingresos por colegiaturas (1)	5.837.955	3.209.299
Ingresos por matrícula	435.925	263.065
Ingresos por servicios educacionales (2)	931.186	347.828
Otros ingresos operacionales	131.741	159.112
Ingresos por seminarios y cursos	330	3.869
Ingresos por donaciones	13.146	10.460
<b>Total ingresos brutos</b>	<b>7.350.284</b>	<b>3.993.633</b>
Becas y Descuentos	(2.460.197)	(978.334)
<b>Total ingresos de actividades ordinarias</b>	<b>4.890.086</b>	<b>3.015.299</b>
Costos operacionales		
Remuneraciones y beneficios al personal (3)	(2.891.646)	(1.946.530)
Honorarios y servicios profesionales (4)	(1.346.463)	(948.195)
Total costos operacionales	(4.238.109)	(2.894.725)
<b>Superávit</b>	<b>651.977</b>	<b>120.574</b>

(1) El aumento de ingresos por colegiatura se explica por los resultados de matrícula de los nuevos programas de pregrado, postgrado y educación continua en 2021 a diferencia del 2020 en que el número de estudiante de los distintos programas no registraron una matrícula de alumnos nuevos relevante, duplicándose la cantidad de estudiantes entre un año y otro.

(2) El aumento de ingresos por servicios educacionales corresponde a los nuevos ingresos percibidos según los contratos existentes con la Universidad San Sebastián por servicios entregados por sus centros UGM Online Learning y UGM Language Center y el inicio de funcionamiento de la OTEC.

(3) El aumento de costo de remuneraciones de personal se enmarca en el crecimiento de los estamentos académicos para cubrir las necesidades de los nuevos programas como de los ratios necesarios para la correcta operación, como así mismo el reforzamiento del estamento administrativo de apoyo a la academia como de las áreas administrativas centrales. La cantidad de personas entre diciembre 2020 y 2021 fue de 98 y 122 respectivamente, es decir un aumento del 24,4%.

(4) El aumento en honorarios y servicios profesionales van en línea con el aumento de la docencia requerida para impartir las asignaturas de los nuevos programas y del avance de los antiguos a años superiores.

## 18. GASTOS DE ADMINISTRACION

La composición de los gastos de administración al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es el siguiente:

	01/01/2021 31/12/2021 (M\$)	01/01/2020 31/12/2020 (M\$)
Arriendos	(317.463)	(283.899)
Honorarios y servicios profesionales (1)	(240.209)	(97.820)
Gastos generales	(211.376)	(184.960)
Gastos publicidad y marketing (2)	(478.404)	(92.481)
Licencias y software computacionales	(50.359)	(52.221)
Beneficios al personal (3)	(59.180)	(25.408)
Mantenciones y reparaciones	(3.363)	(3.889)
Depreciación y amortización (4)	(95.338)	(68.912)
Seguridad	(90.863)	(93.335)
Otros gastos	(7.855)	(8.835)
Transporte, traslados, alojamiento	(735)	(2.204)
Seguros	(27.935)	(30.662)
Gastos materiales oficina	(20.139)	(14.008)
Total	(1.603.220)	(958.633)

El aumento de los costos de administración en general estuvo dado principalmente por los gastos relacionados al aumento de matrícula dentro del plan de crecimiento, principalmente es sistemas de apoyo, apoyos del proceso y gastos de publicidad y marketing como se describe a continuación.

(1) Los honorarios y servicios profesionales aumentaron en 2021 en razón de los desarrollo de nuevos sistemas para matrícula y pagos en línea y de soporte de sistema contable y de admisión (aprox. M\$ 95), la incorporación de honorarios de laborantes para proceso de admisión y actividades académicas presenciales (M\$ 32).

(2) El aumento de gastos de publicidad y marketing están dados principalmente por la campaña de admisión aprobada que permitió reposicionar la marca UGM y lograra la duplicación de matrícula que se ha mencionado. Además se suman algunas otras instancias de posicionamiento de la institución para aparición en medios desde el área de comunicaciones.

(3) El ítem de beneficios de personal consideran un aumento por efecto del aumento de personal de planta y los costos de seguros asociados (M\$10), y por al aumento de alimentación por mayor presencialidad y actividades del área académica (M\$20)

(4) La depreciación aumenta en razón de las inversiones en equipamiento y desarrollo académicos del 2021, muchos de los cuales dicen relación con la generación de productos académicos para el contrato de Online Learning con Universidad San Sebastián, la elaboración de programas de asignaturas de los nuevos programas y desarrollo de material bibliográfico virtual.



## 19. OTROS INGRESOS, POR FUNCION

La composición del rubro otros ingresos por función al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es la siguiente:

	01/01/2021 31/12/2021 (M\$)	01/01/2020 31/12/2020 (M\$)
Ingresos CAP	26.428	7.929
Ingresos centro de fotocopiado	-	308
Provisión desertores CAE (1)	10.113	(38)
Otros ingresos	-	422
Ingresos por ventas de activos (2)	58.542	962.163
Ingresos por condonación deuda CEC (Nota 13)	-	3.623.642
Total	95.082	4.594.426

(1) El monto a reconocer en resultado por provisión de desertores CAE resultó en un efecto positivo dada la disminución de la provisión por la disminución de estudiantes renovantes al 2021 respecto del 2020.

(2) El monto de ingresos por ventas de activo en el 2020 corresponde a la venta de ejemplares de Biblioteca que fueron donaciones recibidas con anterioridad y textos de carreras correspondiente a convenio de traspaso de estudiantes desde otra institución en 2017, que no se encontraban valorizados en los registros contables de la Universidad. Para la venta los ejemplares y textos fueron valorizadas por un experto externo y vendidas a la Universidad San Sebastián. Para el 2021, se realizó la venta de equipamiento de laboratorio de ciencias básicas a la Universidad San Sebastián, dado que las carreras de la salud no tienen matrícula de alumnos nuevos.

## 20. INGRESOS FINANCIEROS

La composición del rubro ingresos financieros netos al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es la siguiente:

	01/01/2021 31/12/2021 (M\$)	01/01/2020 31/12/2020 (M\$)
Ingresos por mora	13.412	17.721
Ingresos netos por recuperación de cobranza	(7.944)	3.181
Total	5.469	20.902

Los ingresos (netos) por recuperación de cobranza en 2021 reflejan el efecto de la condonación de deudas pendientes de estudiantes de periodos anteriores en un esfuerzo por reincorporar estudiantes. Dada la estructura de cartera antigua (baja matrícula progresiva hasta el 2020) y la contactabilidad de los deudores, no se ha generado recuperación con montos relevantes de esa cartera como se observa en 2020.

## 21. OTROS GASTOS, POR FUNCION

La composición del rubro otros gastos por función, al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es la siguiente:

	01/01/2021	01/01/2020
	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Gastos abogados (1)	(17.079)	(613.930)
Provisión deudores incobrables	(94.429)	(122.096)
Otros gastos por función	(18.207)	(760)
Indemnización extraordinaria (2)	-	(483.489)
Pérdida por menor valor de activo (3)	-	(693.643)
Total	(129.715)	(1.913.918)

(1) La disminución de gastos de abogados se produce por el pago extraordinario en 2020 por las diligencias de la operación de traspaso que ascendió a M\$ 510.055

(2) El monto de indemnización extraordinaria fue parte del acuerdo de la operación de traspaso en 2020 en que se finiquitó a todos los funcionarios a inicio de año y fueron recontratados por la nueva administración.

(3) La pérdida por menor valor de activo corresponde a la diferencia entre el valor libro del terreno y el precio de venta ascendente a M\$4.248.546 asimismo relacionado a la operación de traspaso en 2020.

## 22. COSTOS FINANCIEROS

La composición de los gastos de administración al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es la siguiente:

	01/01/2021	01/01/2020
	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Intereses por préstamos bancarios	(32.919)	-
Gastos por cobranza y comisiones	(137.771)	(90.658)
Total	(170.690)	(90.658)

Los costos financieros crecieron en razón de los nuevos créditos obtenidos en la banca con Banco Estado, Banco Santander y Banco Security como se muestra en su composición en Nota 10.

## 23. DIFERENCIAS TIPO DE CAMBIO

La diferencia por tipo de cambio al 31 de diciembre de 2021 y 2020 es la siguiente:

	01/01/2021	01/01/2020
	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)	(M\$)
Diferencia tipo cambio	4.881	(1.534)
Total	4.881	(1.534)

La diferencia por tipo de cambio negativa en 2020 se originó por efecto de corrección monetaria aplicada a la deuda de UGM con los anteriores controladores versus la actualización del remanente del crédito fiscal. En 2021 solo aplica este último con un monto positivo.

## 24. REMUNERACIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO

### - Personal clave de la universidad al 31 de diciembre de 2021

Personas claves son aquellas que disponen de la autoridad y responsabilidad para planificar, dirigir y controlar las actividades de la entidad, ya sea directa o indirectamente.

La Universidad es administrada por los miembros de la alta dirección y por un Directorio compuesto por cinco siete socios activos.

Directorio	Cargo
Carlos Williamson Benaprés	Presidente Directorio
Javier Valenzuela Acevedo	Vicepresidente Directorio
Ximena De Juan Guzman	Director
Moisés Silva Triviño	Director
Hipólito Zañartu Rosselot	Director

Al 31 de diciembre 2021, los integrantes del Consejo Directivo de la Universidad no percibieron remuneraciones ni honorarios por sus funciones en dichos consejos.

### - Personal clave de la Alta Administración al 31 de diciembre de 2020 y 2021

La Alta Administración de la Universidad se compone de acuerdo a lo siguiente:

Alta Administración	Cargo
Sergio Mena Jara	Rector
Antonio Ecclefield Barbera	Secretario General
Rossana Fiorentino Marinkovic	Vicerrectora Académica
Víctor Godoy López	Director General Académico
Andres Flores Mellado	Director General de Asuntos Económicos y Administrativos

Las remuneraciones y los beneficios a corto plazo de la alta Administración de la Universidad durante el ejercicio terminado al 31 diciembre de 2020 ascendieron a M\$ 297.480 y al 31 diciembre de 2021 ascendieron a M\$ 412.332.-

## - **Saldos y transacciones con personas claves**

No existen saldos pendientes por cobrar y pagar entre la Universidad y sus socios activos y miembros de la alta Administración.

## **25. SITUACIÓN FINANCIERA**

El proyecto de la UGM planteado en el punto 1.1 Situación operacional considera un crecimiento paulatino en matrícula de los distintos niveles educacionales, es decir, tanto en pregrado como en postgrado y educación continua. Destaca el perfil de programas Advance dentro de esta oferta que satisface la necesidad de trabajadores y profesionales que buscan consolidar o continuar sus estudios y que sin duda ya muestra sus promisorios resultados. Es así como, estos programas lograron aumentar de una matrícula nueva incipiente de 125 estudiantes en 2020 a más de 700 estudiantes en 2021. Asimismo, el pregrado regular logra posicionarse con más de 220 estudiantes nuevos en 2021 dentro del proceso único de admisión a diferencia de la matrícula cercana a los 60 alumnos en 2020 en primer semestre con la misma oferta.

En 2022, se logra el crecimiento paulatino del pregrado esperado con una matrícula del primer período (primer trimestre) de programas Advance que superó los 570 y que proyecta superar sus metas para los próximos dos períodos. Asimismo, el pregrado regular diurno muestra un aumento en matrícula alcanzando los 241 estudiantes en programas regulares y 159 en un programa especial de nivelación que tributa a la continuidad en el pregrado regular luego de un semestre; con todo el pregrado regular logra los 400 estudiante nuevos en su primer semestre de admisión. Lo anterior, muestra que el proyecto UGM sigue en ruta.

En materia de postgrados y educación continua los avances son más moderados dada la alta competitividad del área, pero sin duda aumentando dentro de los rangos esperados. En 2021 se logró una matrícula de 98 alumnos de postgrado y más de 250 estudiantes en diplomados (educación continua). Se ha reforzado el equipo de admisión en 2022 de modo de generar mayor matrícula y activar la unidad de la OTEC.

En línea con lo anterior, el proyecto considera la diversificación de ingresos a través de la venta de servicios educacionales de sus unidades de UGM Language Center y UGM Online Learning, lo que junto a la OTEC representaron casi un 20% de los ingresos totales en 2021. El proyecto considera que estas unidades representen un 15% al menos de los ingresos en el largo plazo, con lo que se asegura la no dependencia de una única fuente de ingresos a través de la matrícula. A la fecha, este principio se ha cumplido también y se ampliará para el 2022 buscando otras instituciones para servicios educacionales dada la buena experiencia alcanzada el 2021 y una mayor facturación de la OTEC.

Durante el 2021, el proyecto consideró el fortalecimiento de los equipos tanto académicos como administrativos y las inversiones y gastos necesarias para sustentar dicho crecimiento, con particular énfasis en aquellos temas de relevancia para la acreditación institucional (estamento académico, investigación, vinculación con el medio, sistemas de información). En efecto, estos esfuerzos permitieron acreditar la UGM por 3 años luego de haber perdido su acreditación en 2018.

Todo lo anterior, consideró un resultado proyectado negativo para el 2021, situación que se logrará revertir en 2022 con el aumento proyectado de matrículas al consolidar la oferta de los procesos de admisión como ya se describió anteriormente y que ya se puede constatar en cifras. Si bien los EBITDA de 2020 y 2021 mostraron un déficit similar, a pesar del aumento proyectado de costos para lograr la robustez y estabilidad operacional que se planificó para el 2021, el aumento de ingresos por matrículas y servicios educacionales permitieron compensar este incremento. Asimismo, a pesar de los resultados en 2020 y 2021, en vista del proyecto y los resultados promisorios en matrícula y diversificación de fuentes de ingresos considerados, la banca respaldó el proyecto con un financiamiento que superó los 2400 millones de peso en el período 2020-2021. Con ello, la Universidad ha cumplido con todas sus obligaciones y acreedores en forma y tiempo.

Con todo, al 31 de diciembre de 2021, la Universidad presenta un déficit del ejercicio dentro de lo esperado por M\$1.146.217, a diferencia del superávit observado al 31 de diciembre de 2020 por M\$1.771.159, principalmente por el efecto en el No Operacional por la condonación de la deuda con los antiguos controladores ocurrido en 2020. Para el 2022, se espera lograr revertir esta situación según se ha planificado, cuestión que cuenta con el firme compromiso de su controlador.

## 26. CATEGORIAS DE ACTIVO Y PASIVOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020 y las categorías de activos y pasivos financieros son las siguientes:

Valor razonable con	Cambios en el resultado		Costo amortizado		Total	
	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2020
	(M\$)		(M\$)		(M\$)	
<b>Activos financieros</b>						
Efectivo y equivalente de efectivo	-	-	405.610	491.701	405.610	491.701
Otros activos financieros, corrientes	-	-	163.020	-	163.020	-
Cuentas por cobrar empresas relacionadas	-	-	-	299.095	-	299.095
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	-	-	2.277.162	1.256.048	2.277.162	1.256.048
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar no corrientes	-	-	199.494	146.631	199.494	146.631
<b>Total</b>	-	-	<b>3.045.286</b>	<b>2.193.475</b>	<b>3.045.286</b>	<b>2.193.475</b>
<b>Pasivos</b>						
Otros pasivos financieros corrientes y no corrientes	-	-	2.468.282	700.000	2.468.282	700.000
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar corrientes	-	-	436.410	389.661	436.410	389.661
<b>Total</b>	-	-	<b>2.904.692</b>	<b>1.089.661</b>	<b>2.904.692</b>	<b>1.089.661</b>

## **27. CONTINGENCIAS Y RESTRICCIONES**

Al 31 de diciembre de 2021 existen las siguientes contingencias y juicios pendientes que puedan afectar la situación financiera de la Universidad:

1.- "Rojas con Universidad UCINF y Universidad Gabriela Mistral", del 2° Juzgado de Letras del Trabajo de Santiago, RIT T-1107 - 2020. Demandante: extrabajadora Sra. Jessica Carvajal. Demandadas: Universidad Gabriela Mistral y UCINF. Materia: Vulneración de derechos fundamentales y declaración de único empleador para efectos laborales y previsionales (multirut); Ley Bustos y daño moral. Cuantía: \$77.123.057.- indemnización por vulneración de derechos fundamentales; \$35.055.935.- por daño moral; más nulidad de despido y Ley Bustos. Estado Actual: Pendiente realización y programación Audiencia de Juicio. Estimación: En atención al cierre definitivo de UCINF, cualquier contingencia de acogerse total o parcialmente la demanda quedará patrimonialmente radicada sólo en UGM. Atendida la materia debatida, complejidad de ellas y criterios jurisprudenciales, existe posibilidad que las demandadas UGM y UCINF puedan resultar parcialmente vencidas.

2.- "Neuman con UGM", del Primer Juzgado del Trabajo de Santiago, Rol: 0 -609 2-2020, Monto demandado: \$23.540.439.- Demanda por Despido Injustificado y Cobro de Prestaciones. Estado Actual: Pendiente realización y programación Audiencia de Juicio. Estimación: En atención al cierre definitivo de UCINF, cualquier contingencia de acogerse total o parcialmente la demanda quedará patrimonialmente radicada sólo en UGM. Atendida la materia debatida, complejidad de ellas y criterios jurisprudenciales, existe posibilidad que las demandadas UGM y UCINF puedan resultar parcialmente vencidas.

3.- Demanda por Despido Injustificado y Cobro Prestaciones (UGM demandada solidariamente), Juzgado Laboral de Puente Alto, Rol: M -20-2020, caratulada ABDONY DESATRE/DAFE CLEAN, Monto demandado: \$1.323.563. – Estimación: Atendidos los antecedentes y la materia debatida, existe gran posibilidad que la demandada UGM pueda resultar vencida.

4.- Demanda por Despido Injustificado y Cobro Prestaciones (UGM demandada solidariamente), Juzgado Laboral de Puente Alto, Rol: M -18-2020, caratulada VINCENT/DAFE CLEAN, Monto demandado: \$1.391.750.- Estimación: Atendidos los antecedentes y la materia debatida, existe gran posibilidad que la demandada UGM pueda resultar vencida.

5.- Demanda por Despido Injustificado y Cobro Prestaciones (UGM demandada solidariamente), Juzgado Laboral de Puente Alto, Rol: M -299 -2018, caratulada PAINE/DAFE CLEAN, Monto demandado: \$2.552.505.- Estimación: Atendidos los antecedentes y la materia debatida, existe gran posibilidad que la demandada UGM pueda resultar vencida.

6.- Demanda de indemnización de perjuicios en contra de Universidad Gabriela Mistral, por la suma de \$ 91.830.000.- más intereses y costas, caratulada "Villagrán y otra con Universidad Gabriela Mistral"; Rol C 9524-2020, seguido ante el 24° Juzgado Civil de Santiago. Atendida la materia debatida, complejidad de ellas y criterios jurisprudenciales, existe posibilidad de que la demandada UGM no resulte vencida.

## **28. HECHOS POSTERIORES**

Entre el 1 de enero de 2022 y la fecha de emisión de los presentes estados financieros, no han ocurrido hechos posteriores que pudieran tener un efecto significativo en las cifras en ellos presentadas, ni en la situación económica y financiera de la Sociedad.

\*\*\*\*\*